**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECK DO ŚWIETLICY W SZKOLE PODSTAWOWEJ**

**IM. DANUTY SIEDZIKÓWNY PSEUDONIM "INKA"**

**w roku szkolnym ……. /…….**

Proszę o przyjęcie: …......................................................... ur. …..............................................

Ucznia /uczennicy kl.: …........... do świetlicy szkolnej.

Adres zamieszkania: …................................................................................................................

Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego, telefony kontaktowe:

***….......................................................................................................................................***

Imię i nazwisko ojca/ opiekuna prawnego, telefony kontaktowe:

***….......................................................................................................................................***

1. Przyjmuję do wiadomości, że świetlica czynna jest w godzinach **6.45 -16.00.**

2. Zobowiązuję się do odbierania mojego dziecka do godz. **16.00** oraz aktualizacji wszelkich

danych dotyczących dziecka oraz rodziców/ prawnych opiekunów (telefony kontaktowe).

3. Dodatkowe informacje o dziecku, które mogą okazać się ważne podczas pobytu dziecka

w świetlicy: …...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**OŚWIADCZENIA:**

1. Zapoznałam/em się z poniższą informacją dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych mojego dziecka oraz moich, w związku z zapewnieniem możliwości korzystania przez dziecko ze świetlicy w SP im. Danuty Siedzikówny ps. "Inka", w tym w procesie opiekuńczo-wychowawczym, i akceptuję jej postanowienia.

*Podanie danych osobowych na potrzeby wypełnienia Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy w Szkole Podstawowej i zaakceptowanie zasad ich przetwarzania jest dobrowolne, jednak konieczne do dokonania zgłoszenia dziecka do świetlicy. Jeżeli nie podasz tych danych i nie zaakceptujesz zasad ich przetwarzania, nie będzie możliwe przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej oraz świadczenie usługi w tym zakresie. Czytaj więcej – załącznik nr 2.*

Data: …...................... Podpis rodziców/opiekunów prawnych …...........................................

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka wymienionych

w punkcie 3 niniejszej karty (dane dodatkowe o dziecku), które mogą również dotyczyć zdrowia

dziecka oraz jego cech fizycznych lub fizjologicznych, mogących być uznane za dane

biometryczne, do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w świetlicy.

Wyrażenie powyższej zgody jest dobrowolne, i nie wpływa na przyjęcie dziecka do świetlicy

szkolnej oraz świadczenie usługi w tym zakresie.

Zgodę możesz wycofać w każdej chwili. Czytaj więcej – załącznik nr 2.

Data: …........................... Podpis rodziców/opiekunów prawnych …............................................

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w celu związanym

z funkcjonowaniem Szkoły, które obejmować może następujące czynności: umieszczanie na

szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na internetowej stronie szkoły:

1) wizerunku dziecka utrwalonego na zdjęciach ze świetlicowych uroczystości, imprez,

konkursów;

Data: ..................... Podpis rodziców/opiekunów prawnych …............................................

2) danych dziecka w postaci imienia, nazwiska i klasy umieszczanych w związku z jego

ewentualnymi osiągnięciami lub udziałem w różnych konkursach organizowanych przez świetlicę szkolną.

Data: …........................... Podpis rodziców/opiekunów prawnych …............................................

*Wyrażenie powyższych zgód jest dobrowolne, i nie wpływa na przyjęcie dziecka do świetlicy. oraz świadczenie usługi w tym zakresie. Zgody możesz wycofać w każdej chwili. Czytaj więcej – załącznik nr 2.*

**ZAŁĄCZNIK 1**

**1.** Upoważniam do odbioru mojego dziecka: ….......................................................................

(imię i nazwisko), ucznia klasy:  ***….................*** przez następujące pełnoletnie osoby,

i równocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność w związku z upoważnieniem

wymienionych osób do odbioru mojego dziecka:

**imię i nazwisko stopień pokrewieństwa**

Data: ….................... Podpis rodziców/opiekunów prawnych …............................................

2. **Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu po lekcjach, po obiedzie i zajęciach dodatkowych (określić i podać godzinę), w tym na samodzielne wyjście ze świetlicy z niepełnoletnim rodzeństwem. Biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.**

Poniedziałek………………………………………………………………….……………

Wtorek…………………………………………………………………………………….

Środa………………………………………………………………………………………

Czwartek…………………………………………………………………………………..

Piątek………………………………………………………………………………………

3. **Biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka i zezwalam na samodzielne**

**wyjście ze świetlicy z niepełnoletnim rodzeństwem.**

1...............................................................................................siostra/brat

2................................................................................................siostra/brat

3.………………………………………….......………..................................... siostra/brat

Data: ........................ Podpis rodziców/opiekunów prawnych …......................................

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka, któremu miałoby być wydane dziecko ze świetlicy, do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w świetlicy szkolnej.* ***Wyrażenie zgody jest dobrowolne****, jednak jej brak uniemożliwi wydanie rodzeństwu dziecka ze świetlicy.* ***Zgodę możesz wycofać w każdej chwili.*** *Czytaj więcej – załącznik nr 2*.

Data:..................... Podpis rodziców/opiekunów prawnych ….................................................

**ZAŁĄCZNIK 2**

**INFORMACJA DOTYCZĄCĄ ZASAD PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCHW ŚWIETLICY SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. DANUTY SIEDZIKÓWNY PS. "INKA"**

Administratorem danych osobowych będzie Szkoła Podstawowa im. Danuty Siedzikówny ps. "Inka", ul. Parkowa 4 reprezentowana przez dyrektora szkoły.

Dane osobowe Twojego dziecka, w tym dane dotyczące zdrowia oraz dotyczące cech fizycznych lub fizjologicznych, które mogą być uznane za dane biometryczne, a także Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora:

§ w celu związanym z procesem opiekuńczo-wychowawczym, w tym w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki i bezpieczeństwa, oraz prawidłowego funkcjonowania świetlicy szkolnej:

- **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c lub lit. e rozporządzenia o ochronie danych osobowych, „RODO**”, gdyż jest to niezbędne do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, które polegają na zapewnieniu możliwości korzystania przez dziecko ze świetlicy szkolnej ;

**- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO:**

\* w związku z wyrażoną zgodą na przetwarzanie danych osobowych dziecka dotyczących zdrowia oraz dotyczących cech fizycznych lub fizjologicznych, które mogą być uznane za dane biometryczne – **wyłącznie jeżeli wyrazisz na to zgodę;**

\* w związku z wyrażoną zgodą na przetwarzanie danych osobowych dziecka, któremu miałoby być wydane dziecko ze świetlicy – **wyłącznie jeżeli wyrazisz na to zgodę;**

**§ w celu związanym z funkcjonowaniem SZKOŁY PODSTAWOWEJ**, tj. w celu umieszczania na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz szkolnej stronie internetowej, wizerunku dziecka utrwalonego na zdjęciach ze świetlicowych uroczystości, imprez, konkursów, a także danych dziecka w postaci imienia, nazwiska i klasy umieszczanych w związku z jego ewentualnymi osiągnięciami lub udziałem w różnych konkursach organizowanych przez świetlicę:

**- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO**, w związku z wyrażoną zgodą na przetwarzanie danych osobowych dziecka

- **wyłącznie jeżeli wyrazisz odrębne zgodny na publikowanie wizerunku dziecka lub jego danych osobowych;**

**§** jeżeli będzie tego wymagało ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń lub obrona przed takimi roszczeniami – **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO**, w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego na przestrzeganiu zasad prawidłowej gospodarki finansowej środkami publicznymi.

Dane osobowe osoby upoważnionej przez rodziców/ prawnych opiekunów dziecka do odbierania dziecka ze świetlicy, będą przetwarzane przez Administratora, **w celu związanym z procesem opiekuńczo-wychowawczym oraz zapewnieniem dziecku prawidłowej opieki i bezpieczeństwa,** w tym do ustalenia tożsamości osoby, której wydajemy dziecko ze świetlicy, **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO**

Dane osobowe Twojego dziecka oraz Twoje:

§ w tym dane Twojego dziecka dotyczące zdrowia oraz dotyczące cech fizycznych lub fizjologicznych, które mogą być uznane za dane biometryczne, mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa w związku z zapewnieniem mu prawidłowej opieki, w tym opieki zdrowotnej, oraz bezpieczeństwa;

Dane osobowe dotyczące osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy oraz dane osobowe dziecka, któremu miałoby być dziecko z tej świetlicy wydane, nie będą nikomu przekazywane.

Dane osobowe Twojego dziecka, Twoje dane osobowe oraz dane osobowe osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy, będą przetwarzane na potrzeby związane z prowadzeniem świetlicy, odpowiednio:

**§ przez okres korzystania przez dziecko ze świetlicy** – przez okres niezbędny związany z realizacją usługi w tym zakresie;

**§ do czasu wycofania zgody:**

\* Na przetwarzanie danych dotyczących zdrowia dziecka oraz dotyczących jego cech fizycznych lub fizjologicznych,które mogą być uznane za dane biometryczne – **jeżeli wcześniej takiej zgody udzieliłeś;**

\* Na przetwarzanie danych dotyczących wizerunku dziecka utrwalonego na zdjęciach ze świetlicowych uroczystości, imprez, konkursów, a także danych dziecka umieszczanych w związku z jego ewentualnymi osiągnięciami lub udziałem w różnych konkursach organizowanych przez świetlicę – **jeżeli wcześniej takiej zgody udzieliłeś**;

\* Na przetwarzanie danych osobowych dziecka, któremu miałoby być wydane dziecko ze świetlicy – **jeżeli wcześniej takiej zgody udzieliłeś;**

\* Przez osobę upoważnioną do odbierania dziecka ze świetlicy, na przetwarzanie jej danych osobowych – **jeżeli wcześniej takiej zgody udzieliła.**

*Okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora, a także o okres wymagany przepisami prawa.*

W każdym czasie **masz prawo do**:

1. Dostępu do danych osobowych Twojego dziecka oraz Twoich przetwarzanych przez Administratora, w tym żądania wydania ich kopii. Osoba upoważniona do odbierania dziecka ze świetlicy ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym żądania wydania ich kopii;

2. żądania sprostowania danych osobowych Twojego dziecka oraz Twoich, żądania ograniczenia ich przetwarzania lub ich usunięcia danych.

Osoba upoważniona do odbierania dziecka ze świetlicy ma prawo do żądania sprostowania swoich danych, żądania ograniczenia ich przetwarzania lub ich usunięcia;

3. Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Twojego dziecka oraz Twoich w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora.

Osoba upoważniona do odbierania dziecka ze świetlicy ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora;

4. Przenoszenia danych osobowych Twojego dziecka oraz Twoich, np. do innego administratora (chyba, że podstawą ich przetwarzania jest realizacja przez administratora jego uzasadnionych prawnie interesów).

Osoba upoważniona do odbierania dziecka ze świetlicy ma praw do przenoszenia swoich danych osobowych np. do innego administratora (chyba, że podstawą ich przetwarzania jest realizacja przez administratora jego uzasadnionych prawnie interesów);

5. Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważasz, że dane są przetwarzane w sposób niezgodny z przepisami. Prawo do wniesienia ww. skargi, w zakresie dotyczących jej danych, ma również osoba upoważniona do odbierania dziecka ze świetlicy.

W każdym czasie **masz prawo do wycofania zgody** na przetwarzanie danych osobowych Twojego dziecka dotyczących:

§ zdrowia lub dotyczących cech fizycznych lub fizjologicznych, które mogą być uznane za dane biometryczne;

§ wizerunku dziecka utrwalonego na zdjęciach ze świetlicowych uroczystości, imprez, konkursów, a także danych dziecka umieszczanych w związku z jego ewentualnymi osiągnięciami lub udziałem w różnych konkursach organizowanych przez świetlicę ;

§ na przetwarzanie danych osobowych dziecka, któremu miałoby być wydane dziecko ze świetlicy. Jednak w przypadku wycofania zgody na przetwarzanie tych danych osobowych nie będzie możliwości wydania dziecka rodzeństwu.

W każdym czasie **prawo do wycofania zgody** na przetwarzanie jej danych osobowych, ma osoba upoważniona do odbierania dziecka ze świetlicy. Podanie danych i wyrażenie zgodny jest jednak niezbędne do weryfikowania tożsamości osób, którym możemy wydać dziecko ze świetlicy, zatem jej wycofanie uniemożliwi nam wydanie dziecka.

Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych **nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania**, którego zostało dokonane przed jej wycofaniem.

Dane osobowe Twojego dziecka, Twoje dane osobowe oraz dane osoby upoważniona do odbierania dziecka ze świetlicy **nie podlegają zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu**.